

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУ ШГО
«Центр хозяйственного обеспечения»
(должность руководителя организации)



Салюк В.И.
(подпись/Ф.И.О.)

03 06 2024 года
(дата)
(М.П.)

ПАСПОРТ

доступности объекта социальной инфраструктуры

и предоставляемых на нем услуг

№ 7

" 03 " июня 2024 года

1. Общие сведения об объекте

1.1. Вид (наименование) объекта: Колпаковская поселковая администрация

1.2. Полный почтовый адрес объекта: 623025 Свердловская обл., п. Колпаковка ул. Школьная, д. 2А

1.3. Сведения о размещении объекта:

отдельно стоящее здание (количество этажей) 2 этаж, 838.3 кв. м,
часть здания _____ (или на _____), _____ кв. м,

наличие прилегающего земельного участка (да/нет), _____ кв. м.

1.4. Год постройки здания 1977, последнего капитального ремонта _____.

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ:
текущего _____, капитального _____.

1.6. Сведения об организации, расположенной на объекте:

1.6.1. Наименование организации, расположенной на объекте:

полное наименование (по учредительным документам) Колпаковская поселковая администрация

сокращенное наименование (по учредительным документам): Колпаковская ПА

1.6.2. Юридический адрес организации, телефон, электронная почта: 623025, Свердловская область, п. Колпаковка, ул. Школьная, д. 2А телефон (34358) 2-15-27; kolpakowskaya@yandex.ru

1.6.3. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность): оперативное управление.

1.6.4. Форма собственности объекта государственная (федеральная, региональная), муниципальная, частная): муниципальная

1.6.5. Вышестоящая организация (наименование): Администрация ШГО.

1.6.6. Юридический адрес вышестоящей организации, телефон, электронная почта: 623030 пгт Шаля, ул. Орджоникидзе, 5 телефон (343) 2-28-10, Admin_shgo@mail.ru

2. Характеристика деятельности организации на объекте по обслуживанию населения)

2.1. Сфера деятельности (социальная защита, занятость, здравоохранение, культура, образование, транспорт, информация и связь, физическая культура и спорт): Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера.

2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые, все возрастные категории): все возрастные категории.

2.3. Категории обслуживаемых инвалидов (инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках, инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, инвалиды с нарушением зрения, инвалиды с нарушением слуха, инвалиды с _____): 958/ч

«07» 06 2024

инвалиды с нарушением зрения, инвалиды с нарушением слуха, инвалиды с умственными нарушениями): инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках, инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, инвалиды с нарушением зрения, инвалиды с нарушением слуха, инвалиды с умственными нарушениями.

2.4. Виды услуг: Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера

2.5. Форма оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно): на объекте, дистанционно.

2.6. Плановая мощность:

посещаемость (количество обслуживаемых граждан в день) ___;

вместимость 15;

пропускная способность ___.

2.7. Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации или реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (да/нет): нет.

3. Состояние доступности объекта и предоставляемых на нем услуг

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) с использованием пассажирского транспорта (электropоезд).

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту нет.

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1. Расстояние до объекта от остановки транспорта 1000 метров.

3.2.2. Время движения (пешком) 40 минут.

3.2.3. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да/нет): нет.

3.2.4. Перекрестки (нерегулируемые, регулируемые, регулируемые со звуковой сигнализацией, таймером, нет): нерегулируемые.

3.2.5. Информация на пути следования к объекту (акустическая, тактильная, визуальная, нет): нет.

3.2.6. Перепады высоты на пути (съезды с тротуара) (нет/есть (описать)): их обустройство для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках (нет/есть (описать)): нет.

3.3. Организация доступности объекта и предоставляемых на нем услуг для инвалидов 1

| Номер строки | Категория инвалидов (вид нарушения) | Вариант организации доступности объекта и предоставляемых на нем услуг 2 |
|--------------|---|--|
| 1. | Все категории инвалидов и маломобильных групп населения 3 | ДУ |
| 2. | в том числе инвалиды: | |
| 3. | передвигающиеся на креслах-колясках | ДУ |
| 4. | с нарушением опорно-двигательного аппарата | ДУ |
| 5. | с нарушением зрения | ДУ |
| 6. | с нарушением слуха | ДУ |
| 7. | с умственными нарушениями | ДУ |

1 С учетом СП 35-101-2001, СП 31-102-99.

2 Указывается один из вариантов:

"А" (доступность всех зон и помещений (универсальная));

"Б" (специально выделенные для инвалидов участки и помещения);

"ДУ" (дополнительная помощь сотрудника, услуги на дому, дистанционно);

"Нет" (не организована доступность).

3 Указывается худший из вариантов ответа.

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон объекта

| Номер строки | Основные структурно- | Состояние доступности объекта для основных категорий инвалидов 4 |
|--------------|----------------------|--|
| | | |

| | функциональные зоны объекта | | | | | | |
|----|--|--|--|-----------------------------|----------------------------|----------------------------------|--|
| | | К (для передвигающихся на креслах-колясках) | О (с нарушениями опорно-двигательного аппарата) | С (с нарушениями зрения) | Г (с нарушениями слуха) | У (с умственными нарушениями) | Для всех категорий маломобильных групп населения 5 |
| 1. | Территория, прилегающая к зданию (участок) | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП |
| 2. | Вход (входы) в здание | ДУ | ДУ | ДУ | ДП | ДП | ДУ |
| 3. | Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации | ДУ | ДУ | ДУ | ДП | ДП | ДУ |
| 4. | Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта) | ДУ | ДУ | ДП | ДП | ДУ | ДУ |
| 5. | Санитарно-гигиенические помещения | ДУ | ДП | ДП | ДП | ДП | ДУ |
| 6. | Система информации и связи (на всех зонах) | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП |
| 7. | Пути движения к объекту (от остановки транспорта) | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП |
| 8. | Все зоны и участки 5 | ДУ | ДУ | ДУ | ДП | ДП | ДУ |

4 Указывается:

ДП - доступно полностью (доступность для всех категорий инвалидов и других маломобильных групп населения);

ДЧ - доступно частично (достигаемость мест целевого назначения для отдельных категорий инвалидов);

ДУ - доступно условно (организация помощи сотрудниками организации или иной альтернативной формы обслуживания (на дому, дистанционно, иное));

нет - недоступно (не предназначен для посещения инвалидами и другими маломобильными группами населения).

5 Указывается худший из вариантов ответа.

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности объекта и предоставляемых на нем услуг: Доступно условно, при помощи сотрудников учреждения возможно обслуживание в помещении администрации, также обслуживание дистанционно.

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурно-функциональных зон объекта:

| Номер строки | Основные структурно-функциональные зоны объекта | Рекомендации по адаптации объекта (вид работы) 6 | | | |
|--------------|--|--|---|---|--|
| | | не нуждается (доступ обеспечен) | ремонт (текущий, капитальный), оснащение оборудованием | индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации | технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания |
| 1. | Территория, прилегающая к зданию (участок) | | | | |
| 2. | Вход (входы) в здание | | Установка противоскользящих устройств на пандусе и на площадке перед входной дверью | | |
| 3. | Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации | | | | |
| 4. | Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта) | | Высвобождение пространства для беспрепятственного передвижения | | |
| 5. | Санитарно-гигиенические помещения | | | | |
| 6. | Система информации и связи (на всех зонах) | | | | |
| 7. | Пути движения к объекту (от остановки транспорта) | | | | |
| 8. | Все зоны и участки | | | | |

6 Указываются конкретные рекомендации по каждой структурно-функциональной зоне.


4.2. Период проведения работ: не назначен

в рамках исполнения (указать наименование программы или плана мероприятий по адаптации основных структурно-функциональных зон объекта): по мере финансирования.

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности объекта) после выполнения работ по адаптации основных структурно-функциональных зон объекта: _____.

5. Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры и предоставляемых на нем услуг (далее - Паспорт доступности объекта) разработан комиссией по проведению обследования и паспортизации объекта социальной инфраструктуры и предоставляемых на нем услуг (далее - Комиссия):

Председатель Комиссии:

 Салюк Владимир Иванович

(подпись/Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

(подпись/Ф.И.О.)

/Ширяев Виталий Витальевич

(подпись/Ф.И.О.)

/Парфенова Любовь Владиславовна

(подпись/Ф.И.О.)

6. Копия Паспорта доступности объекта направлена _____

(дата)

в **Управление социальной политики № 5**

(наименование территориального отраслевого исполнительного
органа государственной власти Свердловской области -
управления социальной политики Министерства
социальной политики Свердловской области)

для размещения информации о состоянии доступности объекта социальной
инфраструктуры и предоставляемых на нем услуг для инвалидов и других
маломобильных групп населения Свердловской области в автоматизированной
информационной системе "Доступная среда Свердловской области" в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".